Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 3 февраля 2006 г. N 34-ра

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО

ФОРМИРОВАНИЮ ТАРИФОВ НА ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА

АВТОМОБИЛЬНЫМ ОБЩЕСТВЕННЫМ ТРАНСПОРТОМ

НА ТЕРРИТОРИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [распоряжения](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D8B1661F1BE596C5B6561C18EF381910FC80FDE8DB7A1F1787B5AD0F69956A7E84E9EBCADF8B745928A53D1ACE3C0B67BxEM8H) Администрации Томской области  от 13.02.2012 N 133-ра) |

1. В соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D9D150DAFBA5B670D6A63C08DA4D9CE549558D787E0E6BE21391EDDF79854ACBE1CD1BDF1BCE456938D53D2ADFCxCMAH) Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 [N 239](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D9D150DAFBA5B670D6A63C08DA4D9CE549558D787E0E6BE21391EDDF79C5EACBE1CD1BDF1BCE456938D53D2ADFCxCMAH) "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)", [Законом](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D8B1661F1BE596C5B656CC18FFB8C910FC80FDE8DB7A1F1787B5AD0F69956A5E84F9EBCADF8B745928A53D1ACE3C0B67BxEM8H) Томской области от 10 апреля 2001 года N 21-ОЗ "Об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории Томской области" и в целях унификации расчета и оказания методической помощи по формированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом на территории Томской области утвердить прилагаемые [Методические рекомендации](#P33) по формированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом на территории Томской области.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления тарифы на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом на территории муниципального образования формировать в соответствии с настоящими [Методическими рекомендациями](#P33).

3. Департаменту по информационной политике и работе с общественностью Администрации Томской области (Никифоров) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. первого заместителя Губернатора Томской области Феденева А.М.

(п. 4 в ред. [распоряжения](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D8B1661F1BE596C5B6561C18EF381910FC80FDE8DB7A1F1787B5AD0F69956A7E8499EBCADF8B745928A53D1ACE3C0B67BxEM8H) Администрации Томской области от 13.02.2012 N 133-ра)

Глава Администрации

(Губернатор)

В.М.КРЕСС

Утверждены

распоряжением

Администрации Томской области

от 03.02.2006 N 34-ра

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ФОРМИРОВАНИЮ ТАРИФОВ НА ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ

И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ОБЩЕСТВЕННЫМ ТРАНСПОРТОМ

НА ТЕРРИТОРИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [распоряжения](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D8B1661F1BE596C5B6561C18EF381910FC80FDE8DB7A1F1787B5AD0F69956A7E84B9EBCADF8B745928A53D1ACE3C0B67BxEM8H) Администрации Томской области  от 13.02.2012 N 133-ра) |

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Методические рекомендации по формированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом на территории Томской области (далее - Методические рекомендации) рекомендованы и предназначены для расчета тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом, осуществляемые организациями независимо от организационно-правовой формы и индивидуальными предпринимателями (далее - перевозчики).

2. Методические рекомендации определяют порядок формирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом (далее - тарифы).

3. Регулирующий орган - орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, полномочия которых в области установления тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом определяются в соответствии с действующим законодательством.

4. Производственная программа перевозчика - программа деятельности перевозчика по оказанию услуг в сфере перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом (утвержденная (подписанная) руководителем организации либо индивидуальным предпринимателем).

II. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ

5. Тарифы формируются исходя из экономически обоснованных расходов на перевозки пассажиров и багажа в соответствии с производственной программой перевозчика на расчетный период и прибыли.

6. Состав расходов формируется в соответствии с настоящими Методическими рекомендациями.

7. Натуральные показатели расчетного периода сравниваются с соответствующим базовым периодом, дается обоснование их увеличения или снижения. За расчетный и базовый периоды принимается календарный год (базовый период - период, предшествующий расчетному периоду).

8. Финансово-экономические показатели перевозчика в расчетном периоде сравниваются с финансово-экономическими показателями перевозчика в базовом периоде. По каждой статье дается обоснование увеличения (снижения) затрат на основании первичных бухгалтерских документов (копии платежных документов, договоры и т.д.).

9. Расчет расходов при формировании тарифов осуществляется по видам перевозок, по маршрутам внутри каждого вида перевозок, а также по базовым моделям подвижного состава каждого маршрута.

10. При определении расходов, указанных в [пунктах 11.1](#P64), [11.2](#P67), [11.6](#P82) настоящих Методических рекомендаций, используют:

цены, установленные на основании договоров, заключенных в результате проведения торгов, обеспечивающих целевое и эффективное расходование средств перевозчика;

официально опубликованные прогнозные рыночные цены и тарифы, установленные на расчетный период регулирования, в том числе фьючерсные биржевые цены на топливо и сырье.

При отсутствии указанных данных применяются прогнозные индексы изменения цен по отраслям промышленности.

III. СОСТАВ РАСХОДОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ТАРИФ

НА ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА

11. Расходы на перевозки пассажиров и багажа рассчитываются на один рейс и формируются по следующим статьям затрат:

11.1. Топливо и смазочные материалы.

Основанием для расчета расходов являются производственная программа перевозчика на расчетный период, утвержденные нормы расхода ГСМ, цены на топливо и смазочные материалы.

Расходы на топливо определяются на основании базовых линейных норм расхода применяемого топлива, с учетом поправочных коэффициентов, учитывающих дорожно-транспортные, климатические (Томская область - зимний коэффициент - 1,1; период - 5,5 мес.) и другие эксплуатационные факторы.

11.2. Восстановление износа и ремонт шин.

Основанием для расчета расходов являются производственная программа перевозчика на расчетный период, утвержденные нормы пробега шин, официально подтвержденные розничные цены на шины (прайс-листы организаций, осуществляющих реализацию шин) и фактические расходы на восстановление износа и ремонт шин за базовый период с учетом прогнозного индекса потребительских цен.

11.3. Фонд оплаты труда.

В эту статью включаются расходы на оплату труда водителей транспортных средств и кондукторов.

При определении расходов на оплату труда, включаемых в валовую выручку, регулирующий орган определяет размер фонда оплаты труда в соответствии с производственной программой перевозчика на расчетный период (время на один рейс с учетом подготовительно-заключительного времени (далее - ПЗВ); отраслевым тарифным соглашением или коллективным договором; средней часовой тарифной ставкой; начислениями стимулирующего и компенсирующего характера, предусмотренными положениями об оплате труда и премировании водителей и кондукторов (премии, надбавки) и фактическим объемом фонда труда за базовый период с учетом прогнозного индекса потребительских цен.

Премии и надбавки к часовой тарифной ставке рассчитываются исходя из средних показателей за базовый период по организации (среднего % надбавки за классность, за работу в ночное и вечернее время, за разъездной характер, за работу в праздничные дни, за работу в сверхурочное время, за разрывной характер работы).

Нормативная численность водителей и кондукторов рассчитывается путем деления времени движения (с учетом ПЗВ) по всем маршрутам в расчетном периоде на баланс рабочего времени в расчетном периоде.

11.4. Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд медицинского страхования и территориальный фонд обязательного медицинского страхования (далее - Государственные внебюджетные фонды).

Расходы на страховые взносы в Государственные внебюджетные фонды учитываются по нормам и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(п. 11.4 в ред. [распоряжения](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D8B1661F1BE596C5B6561C18EF381910FC80FDE8DB7A1F1787B5AD0F69956A7E84A9EBCADF8B745928A53D1ACE3C0B67BxEM8H) Администрации Томской области от 13.02.2012 N 133-ра)

11.5. Амортизация.

Начисление амортизации в отношении объекта амортизируемого имущества осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере бухгалтерского учета.

Начисление амортизации производится по маркам транспортных средств на год. Затем рассчитывается средняя сумма амортизации на 1 км пробега по каждой марке транспортных средств исходя из производственной программы перевозчика и далее, исходя из пробега на один рейс, рассчитывается сумма амортизации на один рейс.

Начисление амортизации по транспортным средствам прекращается после истечения нормативного срока службы при условии полного перенесения всей их стоимости на издержки производства.

В случае оказания перевозчиком услуг в сфере перевозки пассажиров и багажа на арендованном имуществе в составе расходов, включаемых в тариф, учитывается арендная плата. При этом начисление амортизации не производится.

11.6. Прочие расходы.

Основанием для расчета прочих расходов являются производственная программа перевозчика на расчетный период; утвержденные ставки налогов; наличие транспортных средств и их мощность; остаточная стоимость имущества; стоимость услуг по ремонту, стоянке, мойке транспортных средств.

В эту статью включаются расходы на услуги по ремонту, стоянке, мойке транспортных средств и организации перевозок; расходы на уплату налогов и платежей, которые напрямую относятся на регулируемый вид деятельности; общехозяйственные расходы, связанные с обслуживанием и управлением организацией в целом, которые не могут быть прямо отнесены на затраты по конкретным видам деятельности:

1) услуги по ремонту, стоянке, мойке автобусов и организации перевозок учитываются в соответствии с заключенными договорами, стоимостью услуг, количеством оказываемых услуг (в пределах годовой суммы амортизационных отчислений на новые транспортные средства по установленным нормам амортизации), фактическими расходами на эти услуги за базовый период с учетом прогнозного индекса потребительских цен;

2) транспортный налог - в соответствии с [главой 28](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D9D150DAFBA5B670D6061CD8DA4D9CE549558D787E0E6BE21391EDEFE9856ACBE1CD1BDF1BCE456938D53D2ADFCxCMAH) Налогового кодекса Российской Федерации, с [Законом](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D8B1661F1BE596C5B6565CB84F3819252C2078781B5A6FE276C4F99A29456A1F44C94F6FEBCE3x4M0H) Томской области от 04.10.2002 N 77-ОЗ "О транспортном налоге";

3) обязательное страхование (ОСАГО) - в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D9D150DAFBA5A6F026962CB8DA4D9CE549558D787E0F4BE79351EDBE99857B9E84D94xEM0H) от 25.04.2002 N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" и [Постановлением](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D9D150DAFBA5D670D6060C2D0AED19758975FD8D8E5E1AF213818C3F69848A5EA4Cx9MDH) Правительства Российской Федерации от 07.05.2003 N 264 "Об утверждении страховых тарифов по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, их структуры и порядка применения страховщиками при определении страховой премии";

4) налог на имущество - в соответствии с [главой 30](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D9D150DAFBA5B670D6061CD8DA4D9CE549558D787E0E6BE213917DAFCCD07E3BF4095EEE2BDE356908C4CxDM8H) Налогового кодекса Российской Федерации и Законом Томской области от 27.11.2003 N 148-ОЗ "О налоге на имущество организаций".

Если организация (в соответствии с [п. 3](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D8B1661F1BE596C5B6565CE8FFB86910FC80FDE8DB7A1F1787B5AD0F69956A4EF449EBCADF8B745928A53D1ACE3C0B67BxEM8H) статьи 1 Закона Томской области от 15.11.2002 N 86-ОЗ "Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории Томской области") является плательщиком единого налога на вмененный доход, то уплата ЕНВД предусматривает замену среди прочих и налога на имущество;

5) плата за проведение государственного технического осмотра - в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 02.10.2003 [N 46а](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D8B1661F1BE596C5B6567CF80F382910FC80FDE8DB7A1F178695A88FA9950B9EB4C8BEAFCBDxEMAH) "О проведении государственного технического осмотра транспортных средств с использованием средств технического диагностирования на территории Томской области";

6) стоимость талона о прохождении технического осмотра - в соответствии с [Приказом](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D9D150DAFBA5E61026C61C2D0AED19758975FD8D8E5E1AF213818C3F69848A5EA4Cx9MDH) МВД России от 07.12.2000 N 1240 "Об утверждении нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по техническому надзору";

7) государственная пошлина за выдачу талона о прохождении государственного технического осмотра - в соответствии с [пунктом 35](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D9D150DAFBA5B670D6061CD8DA4D9CE549558D787E0E6BE21391ED4F09202F6AE1898E8FAA2E3498C8E4DD1xAM5H) статьи 333.33 главы 25.3 Налогового кодекса Российской Федерации;

8) единый налог на вмененный доход. Расходы на уплату ЕНВД могут быть уменьшены на сумму страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, осуществляемое в соответствии с законодательством Российской Федерации, в установленном законом порядке ([п. 2](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D8B1661F1BE596C5B6565CE8FFB86910FC80FDE8DB7A1F1787B5AD0F69956A7E2489EBCADF8B745928A53D1ACE3C0B67BxEM8H) статьи 8 Закона Томской области от 15.11.2002 N 86-ОЗ "Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории Томской области").

Расчет прочих расходов (кроме расходов на оформление путевых листов и расходов на предрейсовые медосмотры, стоимость которых сразу установлена на один рейс) производится по маркам транспортных средств на год, затем рассчитывается среднее значение прочих расходов на 1 км пробега по каждой марке транспортных средств исходя из производственной программы перевозчика и далее, исходя из пробега на один рейс, рассчитывается сумма прочих расходов на один рейс.

9) общехозяйственные расходы, в состав которых включаются:

расходы на оплату труда аппарата управления. При определении расходов на оплату труда, включаемых в общехозяйственные расходы, регулирующий орган определяет размер фонда оплаты труда в соответствии с численностью аппарата управления, рассчитанной в пределах нормативов, месячной тарифной ставкой в соответствии со штатным расписанием или Положением об оплате труда, начислениями стимулирующего и компенсирующего характера, предусмотренными положениями об оплате труда и фактическим объемом фонда оплаты труда за базовый период с учетом прогнозного индекса потребительских цен;

расходы на отопление, электроэнергию в соответствии с заключенными договорами, утвержденными тарифами, фактическими соответствующими расходами за базовый период с учетом прогнозного индекса потребительских цен;

налог на землю и плата за загрязнение окружающей природной среды - исходя из установленных ставок и налоговой базы;

прочие общехозяйственные расходы (расходы на связь, на содержание легковых и хозяйственных автомобилей, на аудиторские услуги, на обучение (семинары); канцелярские расходы, амортизационные отчисления зданий и сооружений, командировочные расходы).

Общехозяйственные расходы рассчитываются в целом на перевозчика. На виды деятельности, осуществляемые перевозчиком, общехозяйственные расходы относятся в доле доходов, приходящихся на эти виды деятельности, или иным способом, предусмотренным учетной политикой перевозчика. Общехозяйственные расходы по видам перевозок на 1 км рассчитываются исходя из расходов, отнесенных на данный вид перевозок, производственной программы соответствующих перевозок на расчетный период. Исходя из пробега на один рейс рассчитываются общехозяйственные расходы на один рейс.

При отсутствии нормативов по отдельным статьям расходов допускается использовать в расчетах экспертные оценки, основанные на отчетных данных, представляемых перевозчиком, осуществляющим регулируемую деятельность.

Для того чтобы перейти от расходов на один рейс к расходам по видам перевозок (пригородные, межрайонные и др.) заполняются сводные формы расхода (топлива, смазочных материалов, шин) в натуральных единицах и в стоимостных единицах (топлива, смазочных материалов, шин, расходов на оплату труда, амортизационных отчислений, прочих).

IV. ПРИБЫЛЬ

12. Размер прибыли, учитываемой при формировании тарифов, определяется регулирующим органом на основе программы развития перевозчика, утверждаемой в установленном порядке.

13. При формировании тарифов учитывается величина прибыли, необходимая для обеспечения перевозчика средствами на обслуживание привлеченного и заемного капитала, собственными средствами на развитие, средствами для выплаты дивидендов, и финансирование за счет прибыли других обоснованных расходов.

V. РАСЧЕТ ТАРИФА

14. Тариф на перевозку пассажиров автомобильным общественным транспортом рассчитывается по видам перевозок по формуле:

Т = (Р + П - Дпл) / Q, где

Т - тариф на перевозку пассажиров автомобильным общественным транспортом по виду перевозок (руб.);

Р - расходы на перевозку пассажиров по виду перевозок (тыс. руб.);

П - прибыль (тыс. руб.);

Дпл - доходы, полученные за перевозку льготных категорий граждан по виду перевозок (тыс. руб.);

Q - пассажирооборот, определяемый в соответствии с производственной программой перевозчика в расчетном периоде.

VI. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ СОГЛАСОВАНИЯ ТАРИФОВ

15. Для обоснования тарифов перевозчики представляют в регулирующий орган следующие материалы:

сопроводительное письмо, подписанное руководителем организации либо индивидуальным предпринимателем;

пояснительную записку, обосновывающую необходимость изменения тарифов;

копию устава организации;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

Положение об учетной политике перевозчика;

финансово-экономические показатели (за отчетный период) работы организации (бухгалтерский баланс, форма 2 "Отчет о прибылях и убытках");

справку о среднемесячной заработной плате по категориям работников за базовый период;

производственные программы перевозчика на перевозку пассажиров автомобильным общественным транспортом на расчетный период ([таблица N 1](#P162)) и за базовый период ([таблица N 1-1](#P200)) по видам перевозок;

расчет расхода топлива на 100 км пробега ([таблица N 2](#P238));

расчет расхода смазочных материалов на 100 км пробега ([таблица N 3](#P305));

расчет норм эксплуатационного пробега шин ([таблица N 4](#P362));

расчет средней часовой заработной платы водителя ([таблица N 5](#P395));

расчет средней часовой заработной платы кондуктора ([таблица N 5-1](#P487));

расчет прочих расходов на 1 км ([таблица N 6](#P562));

расчет стоимости услуг по ремонту, стоянке и мойке на 1 км ([таблица N 7](#P663));

расчет амортизационных отчислений на 1 км ([таблица N 8](#P718));

расчет общехозяйственных расходов ([таблица N 9](#P771));

расчет нормативной численности административно-управленческого персонала (АУП) ([таблица N 9-1](#P855));

расчет приведенного количества транспортных средств ([таблица N 9-2](#P921));

распределение общехозяйственных расходов по видам деятельности, осуществляемым перевозчиком ([таблица N 9-3](#P1004));

расчет общехозяйственных расходов по видам деятельности на 1 км ([таблица N 9-4](#P1030));

расчет цен на топливо, смазочные материалы ([таблица N 10](#P1057));

расчет расходов на один рейс по видам перевозок ([таблица N 11](#P1129));

расчет доходов, получаемых от перевозки льготных категорий граждан автомобильным общественным транспортом по видам перевозок ([таблица N 12](#P1385));

расчет доходов по действующим тарифам на расчетный период от перевозки платных пассажиров автомобильным общественным транспортом по видам перевозок ([таблица N 13](#P1410));

сводный расчет расходов и расчет тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом по видам перевозок ([таблица N 14](#P1445));

сводные формы расхода по видам перевозок в натуральных единицах (топлива, смазочных материалов, шин) и в стоимостных единицах (топлива, смазочных материалов, шин, расходов на оплату труда, амортизационных отчислений, прочих расходов);

пассажирооборот, определяемый в соответствии с производственной программой перевозчика в расчетном периоде. В случае отсутствия документов, подтверждающих пассажирооборот, предоставляются материалы обследования пассажиропотоков.

К расчетам должны быть представлены документы, подтверждающие произведенные расходы (копии договоров, счета-фактуры и др.). Документы, содержащие коммерческую тайну, должны иметь соответствующий гриф.

Для обоснования расчетов при необходимости регулирующим органом могут быть запрошены дополнительные материалы.

Таблица N 1

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ПЕРЕВОЗЧИКА НА ПЕРЕВОЗКУ

ПАССАЖИРОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ОБЩЕСТВЕННЫМ

ТРАНСПОРТОМ НА РАСЧЕТНЫЙ ПЕРИОД

Вид перевозок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Маршрут | Марка  транспорт-  ного  средства | Время  на 1  рейс  с  учетом  ПЗВ,  мин. | Пробег  на 1  рейс,  км | Эксплуата-  ционная  скорость,  км/час | Программа перевозок, рейсов | | | | | Программа перевозок с  учетом ПЗВ, часов | | | | | Программа перевозок,  км | | | | |
|  |  |  |  |  | 1  квар-  тал | 2  квар-  тал | 3  квар-  тал | 4  квар-  тал | Год | 1  квар-  тал | 2  квар-  тал | 3  квар-  тал | 4  квар-  тал | Год | 1  квар-  тал | 2  квар-  тал | 3  квар-  тал | 4  квар-  тал | Год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 1-1

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ПЕРЕВОЗЧИКА НА ПЕРЕВОЗКУ

ПАССАЖИРОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ОБЩЕСТВЕННЫМ

ТРАНСПОРТОМ ЗА БАЗОВЫЙ ПЕРИОД

Вид перевозок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Маршрут | Марка  транспорт-  ного  средства | Время  на 1  рейс  с  учетом  ПЗВ,  мин. | Пробег  на 1  рейс,  км | Эксплуата-  ционная  скорость,  км/час | Программа перевозок,  рейсов | | | | | Программа перевозок с  учетом ПЗВ, часов | | | | | Программа перевозок,  км | | | | |
|  |  |  |  |  | 1  квар-  тал | 2  квар-  тал | 3  квар-  тал | 4  квар-  тал | Год | 1  квар-  тал | 2  квар-  тал | 3  квар-  тал | 4  квар-  тал | Год | 1  квар-  тал | 2  квар-  тал | 3  квар-  тал | 4  квар-  тал | Год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 2

РАСЧЕТ

РАСХОДА ТОПЛИВА НА 100 КМ ПРОБЕГА

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Марка транспортного средства | | | | | |
| ASIA AM | ЛАЗ-695 | ПАЗ-3205 | ЛиАЗ-677 | ИКАРУС-256 | ИКАРУС-260 |
| Линейная норма расхода  топлива, л/100 км |  |  |  |  |  |  |
| дизельное топливо |  |  |  |  |  |  |
| бензин |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент,  учитывающий  климатические условия |  |  |  |  |  |  |
| Период действия  коэффициента,  учитывающего  климатические условия,  мес. |  |  |  |  |  |  |
| Период, в который  коэффициент,  учитывающий  климатические условия,  не действует, мес. |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент,  учитывающий работу  автотранспорта,  требующую частых  остановок, связанных с  посадкой и высадкой  пассажиров |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент,  учитывающий работу  автомобилей,  находящихся в  эксплуатации |  |  |  |  |  |  |
| более 5 лет |  |  |  |  |  |  |
| более 8 лет |  |  |  |  |  |  |
| Расход топлива, л/100  км |  |  |  |  |  |  |
| дизельное топливо |  |  |  |  |  |  |
| бензин |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 3

РАСЧЕТ

РАСХОДА СМАЗОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА 100 КМ ПРОБЕГА

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Номер  строки | Марка транспортного средства | | | | | |
| ASIA AM | ЛАЗ-695 | ПАЗ-3205 | ЛиАЗ-677 | ИКАРУС-256 | ИКАРУС-260 |
| Расход топлива, л/100 км | 1 |  |  |  |  |  |  |
| дизельное топливо | 2 |  |  |  |  |  |  |
| бензин | 3 |  |  |  |  |  |  |
| Норма расхода смазочных  материалов | 4 |  |  |  |  |  |  |
| моторные масла, л/100 л  топлива | 5 |  |  |  |  |  |  |
| трансмиссионные масла,  л/100 л топлива | 6 |  |  |  |  |  |  |
| специальные масла, л/100  л топлива | 7 |  |  |  |  |  |  |
| смазки, кг/100 л топлива | 8 |  |  |  |  |  |  |
| Потребность смазочных  материалов | 9 |  |  |  |  |  |  |
| моторные масла, л/100 км  (стр. 2 (стр. 3) х стр.  5/100) | 10 |  |  |  |  |  |  |
| трансмиссионные масла,  л/100 км (стр. 2 (стр.  3) х стр. 6/100) | 11 |  |  |  |  |  |  |
| специальные масла, л/100  км (стр. 2 (стр. 3) х  стр. 7/100) | 12 |  |  |  |  |  |  |
| смазки, кг/100 км (стр.  2 (стр. 3) х стр. 8/100) | 13 |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 4

РАСЧЕТ

НОРМЫ ЭКСПЛУАТАЦИОННОГО ПРОБЕГА ШИН НА \_\_\_\_\_ ГОД

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Марка транспортного средства | | | | | |
| ASIA AM | ЛАЗ-695 | ПАЗ-3205 | ЛиАЗ-677 | ИКАРУС-256 | ИКАРУС-260 |
| Типоразмер шин |  |  |  |  |  |  |
| Среднестатистический  пробег шины, тыс. км |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент, учитывающий  климатические условия |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент, учитывающий  эксплуатационные условия |  |  |  |  |  |  |
| Норма эксплуатационного  пробега шины, тыс. км |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 5

РАСЧЕТ

СРЕДНЕЙ ЧАСОВОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ВОДИТЕЛЯ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Марка транспортного средства | | | | | |
| ASIA AM | ЛАЗ-695 | ПАЗ-3205 | ЛиАЗ-677 | ИКАРУС-256 | ИКАРУС-260 |
| Средняя часовая  тарифная ставка  водителя, руб. |  |  |  |  |  |  |
| Надбавки и доплаты к  часовой тарифной  ставке |  |  |  |  |  |  |
| Средний % премии |  |  |  |  |  |  |
| Премия, руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний % надбавки  за классность |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за  классность, руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний % надбавки  за работу в вечернее  время |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за работу в  вечернее время, руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний % надбавки  за работу в ночное  время |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за работу в  ночное время, руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний процент  надбавки за  разъездной характер  работы |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за  разъездной характер  работы, руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний % надбавки  за работу в  праздничные дни |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за работу в  праздничные дни,  руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний % надбавки  за работу в  сверхурочное время |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за работу в  сверхурочное время,  руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний процент  надбавки за  разрывной характер  работы |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за  разрывной характер  работы, руб. |  |  |  |  |  |  |
| Районный  коэффициент, руб. |  |  |  |  |  |  |
| Средняя часовая  заработная плата  водителя, руб. |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 5-1

РАСЧЕТ

СРЕДНЕЙ ЧАСОВОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ КОНДУКТОРА

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Марка транспортного средства | | | | | |
| ASIA AM | ЛАЗ-695 | ПАЗ-3205 | ЛиАЗ-677 | ИКАРУС-256 | ИКАРУС-260 |
| Средняя часовая тарифная  ставка кондуктора, руб. |  |  |  |  |  |  |
| Надбавки и доплаты к  часовой тарифной ставке |  |  |  |  |  |  |
| Средний % премии |  |  |  |  |  |  |
| Премия, руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний % надбавки за  работу в вечернее время |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за работу в  вечернее время, руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний % надбавки за  работу в ночное время |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за работу в  ночное время, руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний процент надбавки  за разъездной характер  работы |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за разъездной  характер работы, руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний % надбавки за  работу в праздничные дни |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за работу в  праздничные дни, руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний % надбавки за  работу в сверхурочное  время |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за работу в  сверхурочное время, руб. |  |  |  |  |  |  |
| средний процент надбавки  за разрывной характер  работы |  |  |  |  |  |  |
| надбавка за разрывной  характер работы, руб. |  |  |  |  |  |  |
| Районный коэффициент,  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Средняя часовая  заработная плата  кондуктора, руб. |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 6

РАСЧЕТ

ПРОЧИХ РАСХОДОВ НА 1 КМ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Номер  строки | Марка транспортного средства | | | | | |
| ASIA AM | ЛАЗ-695 | ПАЗ-3205 | ЛиАЗ-677 | ИКАРУС-256 | ИКАРУС-260 |
| Производственная программа  перевозчика, тыс. км | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Количество единиц, шт. | 2 |  |  |  |  |  |  |
| ЕНВД | 3 |  |  |  |  |  |  |
| Базовая доходность,  руб./месяц | 4 |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент, учитывающий  территориальность | 5 |  |  |  |  |  |  |
| Ставка налога, % | 6 |  |  |  |  |  |  |
| Сумма ЕНВД всего, тыс. руб.  (стр. 2 х стр. 4 х стр. 5 х  стр. 6/1000) | 7 |  |  |  |  |  |  |
| Транспортный налог | 8 |  |  |  |  |  |  |
| Мощность двигателя, л.с. | 9 |  |  |  |  |  |  |
| Ставка налога, руб. | 10 |  |  |  |  |  |  |
| Сумма транспортного налога  всего, тыс. руб. (стр. 2 х  стр. 10 х стр. 11/1000) | 11 |  |  |  |  |  |  |
| ОСАГО | 12 |  |  |  |  |  |  |
| Тариф, руб. | 13 |  |  |  |  |  |  |
| Сумма ОСАГО всего, тыс.  руб. (стр. 2 х стр.  15/1000) | 14 |  |  |  |  |  |  |
| Налог на имущество | 15 |  |  |  |  |  |  |
| Остаточная стоимость  имущества, тыс. руб. | 16 |  |  |  |  |  |  |
| на 01.01.200\_ | 17 |  |  |  |  |  |  |
| на 01.04.200\_ | 18 |  |  |  |  |  |  |
| на 01.07.200\_ | 19 |  |  |  |  |  |  |
| на 01.10.200\_ | 20 |  |  |  |  |  |  |
| на 01.01.200\_ | 21 |  |  |  |  |  |  |
| Ставка налога, руб. | 22 |  |  |  |  |  |  |
| Сумма налога на имущество  всего, тыс. руб. (стр. 20 +  стр. 21 + стр. 22 + стр. 23  + стр. 24) / 5 х стр. 25 | 23 |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на гостехосмотр | 24 |  |  |  |  |  |  |
| Количество гостехосмотров в  год | 25 |  |  |  |  |  |  |
| Плата за проведение  гостехосмотра, руб. | 26 |  |  |  |  |  |  |
| Гос. пошлина за выдачу тех.  талона, руб. | 27 |  |  |  |  |  |  |
| Стоимость тех. талона, руб. | 28 |  |  |  |  |  |  |
| Сумма расходов на  гостехосмотр, тыс. руб.  (стр. 30 + стр. 31 + стр.  32) х стр. 29 х стр. 2/1000 | 29 |  |  |  |  |  |  |
| Всего прочие расходы на 1  км, руб. (стр. 7 +  стр. 11 + стр. 14 + стр. 23  + стр. 29) / стр. 1 | 30 |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 7

РАСЧЕТ

СТОИМОСТИ УСЛУГ ПО РЕМОНТУ, СТОЯНКЕ И МОЙКЕ НА 1 КМ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Номер  стро-  ки | Марка транспортного средства | | | | | |
| АSIА АМ | ЛАЗ-695 | ПАЗ-3205 | ЛиАЗ-677 | ИКАРУС-256 | ИКАРУС-260 |
| Производственная  программа  перевозчика,  тыс. км | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Количество моек  в год | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Стоимость  1 мойки, руб. | 3 |  |  |  |  |  |  |
| Количество  стоянок в год | 4 |  |  |  |  |  |  |
| Стоимость  1 стоянки, руб. | 5 |  |  |  |  |  |  |
| Стоимость  ремонта в год,  руб. | 6 |  |  |  |  |  |  |
| Стоимость услуг  по мойке,  стоянке и  ремонту всего,  тыс. руб.  ((стр. 2 х  стр. 3) + (стр.  4 х стр. 5) +  стр. 6) / 1000) | 7 |  |  |  |  |  |  |
| Стоимость услуг  на 1 км, руб.  (стр. 7 /  стр. 1) | 8 |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 8

РАСЧЕТ

АМОРТИЗАЦИОННЫХ ОТЧИСЛЕНИЙ НА 1 КМ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Номер  стро-  ки | Марка транспортного средства | | | | | |
| АSIА АМ | ЛАЗ-695 | ПАЗ-3205 | ЛиАЗ-677 | ИКАРУС-256 | ИКАРУС-260 |
| Производственная  программа  перевозчика,  тыс. км | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Количество  единиц, шт. | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Балансовая  стоимость,  тыс. руб. | 3 |  |  |  |  |  |  |
| Остаточная  стоимость,  тыс. руб. | 4 |  |  |  |  |  |  |
| Норма  амортизационных  отчислений, % от  стоимости  транспортного  средства | 5 |  |  |  |  |  |  |
| Сумма  амортизационных  отчислений,  тыс. руб. | 6 |  |  |  |  |  |  |
| Амортизационные  отчисления на  1 км, руб. | 7 |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 9

(в ред. [распоряжения](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D8B1661F1BE596C5B6561C18EF381910FC80FDE8DB7A1F1787B5AD0F69956A7E94D9EBCADF8B745928A53D1ACE3C0B67BxEM8H) Администрации Томской области

от 13.02.2012 N 133-ра)

РАСЧЕТ

ОБЩЕХОЗЯЙСТВЕННЫХ РАСХОДОВ ПЕРЕВОЗЧИКА (ТЫС. РУБ.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Базовый период | | Расчетный  период |
| план | факт |
| Расходы на связь |  |  |  |
| Канцелярские расходы |  |  |  |
| Расходы на текущий ремонт |  |  |  |
| Расходы на содержание служебного  транспорта |  |  |  |
| Расходы на наем авто по догов. |  |  |  |
| Расходы хоз. машин |  |  |  |
| Амортизация зданий, сооружений,  инвентаря |  |  |  |
| Командировочные расходы |  |  |  |
| Расходы на консультационные,  информационные, аудиторские услуги |  |  |  |
| Расходы на содержание и обслуживание  технических средств управления,  сигнализации |  |  |  |
| Расходы на приобретение технической и  бухгалтерской литературы |  |  |  |
| Расходы, связанные с подготовкой и  переподготовкой кадров |  |  |  |
| Представительские расходы |  |  |  |
| Прочие расходы |  |  |  |
| 2 дня больничных за счет предпр. |  |  |  |
| Налог на землю |  |  |  |
| Налог за загрязнение окружающей среды |  |  |  |
| Расходы на отопление |  |  |  |
| в том числе потребность т/энергии, Гкал |  |  |  |
| Расходы на электроэнергию |  |  |  |
| в том числе потребность эл./энергии,  кВт. час |  |  |  |
| Расходы на водоснабжение |  |  |  |
| в том числе потребность воды, куб. м |  |  |  |
| ФОТ АУП |  |  |  |
| в т.ч. руководители и специал. |  |  |  |
| рабочие |  |  |  |
| Страховые взносы в Государственные  внебюджетные фонды |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 9-1

РАСЧЕТ

НОРМАТИВНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ

АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА (АУП)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование функций | Нормативная численность АУП,  чел. |
| Общее руководство |  |
| Технико-экономическое  планирование |  |
| Организация труда и з/платы |  |
| Бухгалтерский учет и финансовая  деятельность |  |
| Материально-техническое  снабжение |  |
| Комплектование и подготовка  кадров |  |
| Общее делопроизводство и  хозяйственное обслуживание |  |
| Эксплуатационная служба |  |
| Техническая служба |  |
| Безопасность движения |  |
| Справочно на конец базового  периода: |  |
| Среднесписочная численность  работающих, чел. |  |
| Нормативная численность рабочих  по ремонту автомобилей |  |
| Количество транспортных средств  в приведенных единицах, ед. |  |
| Режим работы транспортных  средств |  |
| до 10 час., ед. |  |
| свыше 10 час., ед. |  |
| Коэффициент выпуска транспортных  средств на линию |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 9-2

РАСЧЕТ

ПРИВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА

ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Списочный  состав  транспортных  средств в  организации на  конец базового  периода, ед. | Переводной  коэффициент | Приведенное  количество  транспортных  средств, ед. |
| автомобили грузовые  бортовые и легковые  бензиновые, дорожные  машины |  | 1,0 |  |
| автомобили грузовые  бортовые и  специализированные  газобалонные, легковые  газобалонные и  дизельные;  электромобили,  электропогрузчики;  автомобили  специализированные и  специальные бензиновые  грузоподъемностью до 20  т |  | 1,2 |  |
| автомобили грузовые  бортовые,  специализированные и  специальные дизельные  грузоподъемностью до 20  т, а также экскаваторы  емкостью ковша до 1 куб.  м, тракторы,  спецтракторы; автобусы  малые и особо малые  длиной до 7,5 м |  | 1,5 |  |
| автомобили грузовые  специализированные и  специальные  грузоподъемностью свыше  20 т, тракторы,  подъемники, ж/д краны,  пневмокраны, элеваторы  емкостью ковша свыше 1  куб. м, автобусы средние  и большие длиной от 7,5  до 11 м |  | 2,0 |  |
| автомобили грузовые  специализированные и  специальные  грузоподъемностью свыше  40 до 60 т, автобусы  особо большие длиной  свыше 11 до 18 м |  | 3,0 |  |
| автомобили грузовые  специализированные и  специальные  грузоподъемностью свыше  60 т, автобусы особо  большие длиной свыше 18  м |  | 5,0 |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 9-3

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕХОЗЯЙСТВЕННЫХ РАСХОДОВ

ПО ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫМ ПЕРЕВОЗЧИКОМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  вида  деятельности | Выручка от  продажи услуг за  базовый период,  тыс. руб. | Удельный  вес, % | Распределение  общехозяйственных  расходов на расчетный  период, тыс. руб. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 9-4

РАСЧЕТ

ОБЩЕХОЗЯЙСТВЕННЫХ РАСХОДОВ

ПО ВИДАМ ПЕРЕВОЗОК НА 1 КМ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общехозяйственные  расходы по видам  перевозок, руб. | Производственная  программа  перевозчика,  тыс. км | Общехозяйственные  расходы на 1  км, руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 10

РАСЧЕТ

ЦЕН НА ТОПЛИВО, СМАЗОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Средняя цена топлива (с  учетом НДС), руб. за 1 л | | Средняя цена смазочных материалов  (с учетом НДС), руб. | | | |
| АИ-80 | д/топливо | моторные  масла, л | трансмиссионные  масла, л | специальные  масла, л | смазки,  кг |
|  |  |  |  |
| Январь |  |  |  |  |  |  |
| Февраль |  |  |  |  |  |  |
| Март |  |  |  |  |  |  |
| Апрель |  |  |  |  |  |  |
| Май |  |  |  |  |  |  |
| Июнь |  |  |  |  |  |  |
| Июль |  |  |  |  |  |  |
| Август |  |  |  |  |  |  |
| Сентябрь |  |  |  |  |  |  |
| Октябрь |  |  |  |  |  |  |
| Ноябрь |  |  |  |  |  |  |
| Декабрь |  |  |  |  |  |  |
| Фактически  сложившаяся  среднегодовая  цена за  базовый  период |  |  |  |  |  |  |
| Индекс-  дефлятор по  нефтеперера-  батывающей  отрасли на  расчетный  период (в  соответствии  с прогнозом  МЭРиТ) |  |  |  |  |  |  |
| Расчетная  цена с учетом  индекса-  дефлятора |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 11

(в ред. [распоряжения](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D8B1661F1BE596C5B6561C18EF381910FC80FDE8DB7A1F1787B5AD0F69956A7E9499EBCADF8B745928A53D1ACE3C0B67BxEM8H) Администрации Томской области

от 13.02.2012 N 133-ра)

РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА ОДИН РЕЙС ПО ВИДАМ ПЕРЕВОЗОК

Вид перевозок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Маршрут \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Номер  стро-  ки | Марка транспортного средства | | | | | |
|  | |  | |  | |
| базовый  период | расчетный  период | базовый  период | расчетный  период | базовый  период | расчетный  период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Время на 1 рейс с  учетом ПЗВ, час. | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Пробег на 1 рейс,  км | 2 |  |  |  |  |  |  |
| Количество рейсов  в год | 3 |  |  |  |  |  |  |
| Расход топлива,  л/100 км  (таблица N 2) | 4 |  |  |  |  |  |  |
| дизельное топливо | 5 |  |  |  |  |  |  |
| бензин | 6 |  |  |  |  |  |  |
| Цена топлива,  руб./л (таблица  N 10) | 7 |  |  |  |  |  |  |
| дизельное топливо | 8 |  |  |  |  |  |  |
| бензин | 9 |  |  |  |  |  |  |
| Расход смазочных  материалов  (таблица N 3) | 10 |  |  |  |  |  |  |
| моторные масла,  л/100 км | 11 |  |  |  |  |  |  |
| трансмиссионные  масла, л/100 км | 12 |  |  |  |  |  |  |
| специальные  масла, л/100 км | 13 |  |  |  |  |  |  |
| смазки, кг/100 км | 14 |  |  |  |  |  |  |
| Цена смазочных  материалов | 15 |  |  |  |  |  |  |
| моторные масла,  руб./л | 16 |  |  |  |  |  |  |
| трансмиссионные  масла, руб./л | 17 |  |  |  |  |  |  |
| специальные  масла, руб./л | 18 |  |  |  |  |  |  |
| смазки, руб./кг | 19 |  |  |  |  |  |  |
| % на  транспортировку и  хранение ГСМ от  стоимости топлива | 20 |  |  |  |  |  |  |
| Норма  эксплуатационного  пробега шины,  тыс. км  (таблица N 4) | 21 |  |  |  |  |  |  |
| Количество шин в  комплекте, штук | 22 |  |  |  |  |  |  |
| Цена шины, руб. | 23 |  |  |  |  |  |  |
| Средняя часовая  заработная плата  водителя, руб.  (таблица N 5) | 24 |  |  |  |  |  |  |
| Средняя часовая  заработная плата  кондуктора, руб.  (таблица N 5-1) | 25 |  |  |  |  |  |  |
| Амортизационные  отчисления на  1 км, руб.  (табл. 8) | 26 |  |  |  |  |  |  |
| Оформление  путевого листа,  руб./рейс | 27 |  |  |  |  |  |  |
| Предрейсовый  медосмотр  водителя,  руб./рейс | 28 |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы,  руб./км  (таблица N 6) | 29 |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на оплату  услуг по ремонту,  стоянке, мойке  транспортных  средств, руб./км  (таблица N 7) | 30 |  |  |  |  |  |  |
| Общехозяйственные  расходы, руб./км  (таблица N 9-4) | 31 |  |  |  |  |  |  |
| Расход топлива,  л/рейс | 32 |  |  |  |  |  |  |
| дизельное топливо  (стр. 5 х  стр. 2/100) | 33 |  |  |  |  |  |  |
| бензин (стр. 6 х  стр. 2/100) | 34 |  |  |  |  |  |  |
| Расход смазочных  материалов | 35 |  |  |  |  |  |  |
| моторные масла,  л/рейс (стр. 11 х  стр. 2/100) | 36 |  |  |  |  |  |  |
| трансмиссионные  масла, л/рейс  (стр. 12 х  стр. 2/100) | 37 |  |  |  |  |  |  |
| специальные  масла, л/рейс  (стр. 13 х  стр. 2/100) | 38 |  |  |  |  |  |  |
| смазки, кг/рейс  (стр. 14 х  стр. 2 / 100) | 39 |  |  |  |  |  |  |
| Расход шин,  шт./рейс  (стр. 2 /  стр. 21 х  стр. 22) | 40 |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на  топливо,  руб./рейс | 41 |  |  |  |  |  |  |
| дизельное топливо  (стр. 33 х  стр. 8) | 42 |  |  |  |  |  |  |
| бензин  (стр. 34 х  стр. 9) | 43 |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на  смазочные  материалы | 44 |  |  |  |  |  |  |
| моторные масла,  руб./рейс  (стр. 36 х  стр. 16) | 45 |  |  |  |  |  |  |
| трансмиссионные  масла, руб./рейс  (стр. 37 х  стр. 17) | 46 |  |  |  |  |  |  |
| специальные  масла, руб./рейс  (стр. 38 х  стр. 18) | 47 |  |  |  |  |  |  |
| смазки, руб./рейс  (стр. 39 х  стр. 19) | 48 |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на  транспортировку и  хранение ГСМ,  руб./рейс  (стр. 42 +  стр. 43) х  стр. 20) | 49 |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на  восстановление  износа и ремонт  шин, руб./рейс  (стр. 40 х  стр. 23) | 50 |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на оплату  труда, руб./рейс  (стр. 24 +  стр. 25) х стр. 1 | 51 |  |  |  |  |  |  |
| Страховые взносы  в Государственные  внебюджетные  фонды, руб./рейс | 52 |  |  |  |  |  |  |
| Амортизационные  отчисления,  руб./рейс  (стр. 26 х  стр. 2) | 53 |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы,  руб./рейс  (стр. 29 +  стр. 30) х  стр. 2 +  стр. 27 + стр. 28 | 54 |  |  |  |  |  |  |
| Общехозяйственные  расходы,  руб./рейс  (стр. 31 х  стр. 2) | 55 |  |  |  |  |  |  |
| Прибыль,  руб./рейс | 56 |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО РАСХОДЫ на  1 рейс, руб. | 57 |  |  |  |  |  |  |
| ДОХОДЫ на 1 рейс,  руб. | 58 |  |  |  |  |  |  |

Таблица N 12

Расчет доходов,

получаемых от перевозки льготных категорий граждан

автомобильным общественным транспортом на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

перевозках на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год (тыс. руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Базовый период | Расчетный период |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 13

Расчет доходов

по действующим тарифам на расчетный период от

перевозки платных пассажиров автомобильным

общественным транспортом на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

перевозках на \_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Маршрут | Производственная программа  перевозчика на расчетный  период, рейсов | | | | Доходы на 1 рейс за  базовый период, руб. | | | | Доходы по действующим тарифам на  расчетный период, руб. | | | | |
| 1  квартал | 2  квартал | 3  квартал | 4  квартал | 1  квартал | 2  квартал | 3  квартал | 4  квартал | 1  квартал | 2  квартал | 3  квартал | 4  квартал | Год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник планового отдела

Таблица N 14

(в ред. [распоряжения](consultantplus://offline/ref=645500E2C0B098AD27AA1D8B1661F1BE596C5B6561C18EF381910FC80FDE8DB7A1F1787B5AD0F69956A7E9489EBCADF8B745928A53D1ACE3C0B67BxEM8H) Администрации Томской области

от 13.02.2012 N 133-ра)

Сводный расчет расходов и расчет тарифов

на перевозку пассажиров автомобильным общественным

транспортом по видам перевозок на \_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  статей | Номер  стро-  ки | Ед.  изм. | Базовый период | | Расчетный период | | | |
| Пригородн.  маршруты | Межрайон.  маршруты | Пригородн.  маршруты | Темп роста  (снижения),  % | Межрайон.  маршруты | Темп роста  (снижения),  % |
| Материальные  расходы  (стр. 2 +  стр. 5 +  стр. 6) | 1 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Топливо и  смазочные  материалы  (стр. 3 +  стр. 4) | 2 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| топливо | 3 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| смазочные  материалы | 4 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Услуги по  транспорти-  ровке и  хранению ГСМ | 5 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Восстановле-  ние износа и  ремонт шин | 6 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на  оплату труда  (стр. 8 +  стр. 9) | 7 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Фонд оплаты  труда | 8 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Страховые  взносы в  Государст-  венные  внебюджетные  фонды | 9 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Амортиза-  ционные  отчисления | 10 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Прочие  расходы  (стр. 12 +  стр. 13 +  стр. 19 +  стр. 25) | 11 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Проценты за  кредит | 12 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Налоги  (стр. 14 +  стр. 15 +  стр. 16 +  стр. 17 +  стр. 18) | 13 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| ЕНВД | 14 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Транспортный  налог | 15 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| ОСАГО | 16 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Налог на  имущество | 17 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Гостехосмотр | 18 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Услуги по  ремонту,  стоянке,  мойке  автобусов и  организации  перевозок  (стр. 20 +  стр. 21 +  стр. 22 +  стр. 23 +  стр. 24) | 19 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| по ремонту  автобусов | 20 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| по стоянке  автобусов | 21 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| по мойке  автобусов | 22 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| по  организации  перевозок | 23 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| по  агентскому  договору | 24 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Общехозяйст-  венные  расходы | 25 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Итого  расходов  (стр. 1 +  стр. 7 +  стр. 10 +  стр. 11) | 26 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Прибыль | 27 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Расходы с  учетом  прибыли | 28 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Доходы по  действующим  тарифам | 29 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| перевозка  льготников | 30 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| перевозка  платных  пассажиров | 31 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| прочие  доходы | 32 | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |  |
| Пассажиро-  оборот | 33 | тыс.  пасс.  км |  |  |  |  |  |  |
| Тариф  (стр. 28 -  стр. 30) /  стр. 33 | 34 | руб./  пасс.  км |  |  |  |  |  |  |