****

**АДМИНИСТРАЦИЯ кожевниковского РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# 14.09.2012 **№** 832

# **с. Кожевниково Кожевниковского района Томской области**

Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых муниципальными образованиями Кожевниковского района, с элементами межведомственного информационного взаимодействия.

В соответствии со статьей 7.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с распоряжением Администрации Томской области от 31.10.2011 № 1093-ра «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Томской области, подведомственными организациями, с элементами межведомственного информационного взаимодействия» (вместе с «Перечнем государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления, подведомственными им организациями по переданным им полномочиям на территории Томской области, с элементами межведомственного информационного взаимодействия»

ПОСТАНОВЛЯЮ**:**

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставляемых муниципальным образованием Кожевниковский район с элементами межведомственного информационного взаимодействия, приложение 1.
2. Утвердить примерный перечень муниципальных услуг, оказываемых сельскими поселениями муниципального образования Кожевниковский район с элементами межведомственного информационного взаимодействия, приложение 2.
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кожевниковский район.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить первого заместителя Главы Кожевниковского района Г.В. Корзуна.

Глава Кожевниковского района А.М. Емельянов

Моисеева Г.А

23390

Приложение 1

к постановлению Администрации

Кожевниковского района

от 14.09.2012 № 832

**Перечень муниципальных услуг, предоставляемых муниципальным образованием Кожевниковский район, с элементами межведомственного информационного взаимодействия**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа (сведений) | Орган, организация, предоставляющая  документ (сведения) |

1. Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, продление действующих договоров, изменение условий действующих договоров на территории муниципального образования Кожевниковский район.

Орган местного самоуправления муниципального образования Кожевниковский район - получатель документов (сведений) - Администрация муниципального образования Кожевниковский район в лице структурного подразделения - отдел муниципального имущества

|  |  |
| --- | --- |
| Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 2 по Томской области |
| Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 2 по Томской области |

2. Выдача разрешения на установку рекламных конструкций на территории Кожевниковского района, аннулирование таких разрешений:

Орган местного самоуправления муниципального образования Кожевниковский район - получатель документов (сведений) - Администрация муниципального образования Кожевниковский район в лице структурного подразделения - отдел земельных ресурсов и градостроительной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 2 по Томской области |
| Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 2 по Томской области |
| Выписка из Единого государственного реестра прав | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |

3. Предоставление земельных участков для строительства из земель, находящихся в собственности муниципального образования Кожевниковский район или земель, государственная собственность на которые не разграничена:

Орган местного самоуправления муниципального образования Кожевниковский район - получатель документов (сведений) - Администрация муниципального образования Кожевниковский район в лице структурного подразделения - отдел земельных ресурсов и градостроительной деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| Кадастровый паспорт земельного участка | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |

4. Приобретение прав на земельные участки, которые находятся в собственности муниципального образования Кожевниковский район или государственная собственность на которые не разграничена и на которых расположены здания, строения и сооружения:

Орган местного самоуправления муниципального образования Кожевниковский район - получатель документов (сведений) - Администрация муниципального образования Кожевниковский район в лице структурного подразделения - отдел земельных ресурсов и градостроительной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 2 по Томской области |
| Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 2 по Томской области |
| Выписка из Единого государственного реестра прав | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Кадастровый паспорт земельного участка | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |

5. Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящимся в собственности муниципального образования Кожевниковский район или государственная собственность на который не разграничена:

Орган местного самоуправления муниципального образования Кожевниковский район - получатель документов (сведений) - Администрация муниципального образования Кожевниковский район в лице структурного подразделения - отдел земельных ресурсов и градостроительной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Кадастровый паспорт земельного участка | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |

6. Принятие решения об образовании земельных участков из земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Кожевниковский район или государственная собственность на которые не разграничена:

Орган местного самоуправления муниципального образования Кожевниковский район - получатель документов (сведений) - Администрация муниципального образования Кожевниковский район в лице структурного подразделения - отдел земельных ресурсов и градостроительной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Кадастровый паспорт образуемых земельных участков или кадастровый паспорт образуемого земельного участка государственной регистрации, кадастра и | Управление Федеральной службы  государственной регистрации, кадастра картографии по Томской области |

7. Формирование земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, из земель, находящихся в собственности муниципального образования Кожевниковский район или государственная собственность на которые не разграничена:

Орган местного самоуправления муниципального образования Кожевниковский район - получатель документов (сведений) - Администрация муниципального образования Кожевниковский район в лице структурного подразделения - отдел земельных ресурсов и градостроительной деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 2 по Томской области |
| Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 2 по Томской области |
| Выписка из Единого государственного реестра прав | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |

8. Принятие решения об отнесении земельного участка к землям особо охраняемых территорий местного значения (рекреационного назначения):

Орган местного самоуправления муниципального образования Кожевниковский район - получатель документов (сведений) - Администрация муниципального образования Кожевниковский район в лице структурного подразделения - отдел земельных ресурсов и градостроительной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Кадастровый паспорт земельного участка | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |

Приложение 2

к постановлению Администрации

Кожевниковского района

от 14.09.2012 года № 832

**Рекомендуемый Перечень муниципальных услуг, предоставляемых сельскими поселениями муниципального образования Кожевниковский район, с элементами межведомственного информационного взаимодействия**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа (сведений) | Орган, организация, предоставляющая документ (сведения) |

1. Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории.

Орган местного самоуправления сельское поселение – получатель документов (сведений) – Администрация сельского поселения в лице специалиста по земельным и имущественным отношениям:

|  |  |
| --- | --- |
| Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, строение, сооружение, находящееся на приобретаемом земельном участке | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России №2 по Томской области |
| Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 2 по Томской области |

2. Предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда:

Орган местного самоуправления сельского поселения – получатель документов (сведений) – Администрация сельского поселения в лице специалиста по земельным и имущественным отношениям

|  |  |
| --- | --- |
| Справки о наличии (отсутствии) приватизированного жилья | Кожевниковское отделение Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации» |
| Справка о наличии (отсутствии) жилых помещений, дач, гаражей, иных строений, помещений и сооружений, земельных участков на праве собственности | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Справка об инвентаризационной стоимости жилых помещений, дач, гаражей, иных строений, помещений и сооружений, принадлежащих на праве собственности заявителю и членам его семьи | Кожевниковское отделение Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации» |
| Справка о кадастровой стоимости земельных участков, находящихся на праве собственности | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Справка о наличии пособия на детей за последние 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления – для граждан, имеющих несовершеннолетних детей | ОГБУ «Центр социальной поддержки населения Кожевниковского района» |
| Выписка из ЕГРП | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Справка о размере пенсии | Пенсионный фонд Российской Федерации |

3.Учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма:

Орган местного самоуправления сельское поселение – получатель документов (сведений) – Администрация сельского поселения в лице специалиста по земельным и имущественным отношениям:

|  |  |
| --- | --- |
| Выписка из ЕГРП | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Справки о наличии (отсутствии) приватизированного жилья | Кожевниковское отделение Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации» |
| Справка на заявителя и всех членов его семьи о наличии (отсутствии) жилых помещений, дач, гаражей, иных строений, помещений и сооружений, земельных участков на праве собственности | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Справка об инвентаризационной стоимости жилых помещений, дач, гаражей, иных строений, помещений и сооружений, принадлежащих на праве собственности Заявителю и членам его семьи | Кожевниковское отделение Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации» |
| Справка о кадастровой стоимости земельных участков, принадлежащих на праве собственности Заявителю и членам его семьи | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Справка о наличии пособия на детей за последние 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления – для граждан, имеющих несовершеннолетних детей | ОГБУ «Центр социальной поддержки населения Кожевниковского района» |
| Справка о размере пенсии | Пенсионный фонд Российской Федерации |
| Сведения о доходах | Межрайонная инспекция  Федеральной налоговой службы России №2 по Томской области |

4. Выдача и продление разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства:

Орган местного самоуправления сельское поселение – получатель документов (сведений) – Администрация сельского поселения в лице специалиста по земельным отношениям

|  |  |
| --- | --- |
| Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Технический паспорт | Кожевниковское отделение Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации» |

1. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию:

Орган местного самоуправления сельское поселение – получатель документов (сведений) – Администрация сельского поселения в лице специалиста по земельным и имущественным отношениям

|  |  |
| --- | --- |
| Заключение органа государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов | Главная инспекция Государственного строительного надзора Томской области |
| Выписка из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним, о правах на земельный участок | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Заключение Государственного экологического надзора | Росприроднадзор |

6. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение:

Орган местного самоуправления сельское поселение – получатель документов (сведений) – Администрация сельского поселения в лице специалиста по земельным и имущественным отношениям:

|  |  |
| --- | --- |
| Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| План переводимого помещения | Кожевниковское отделение Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации» |
| Технический паспорт переводимого помещения | Кожевниковское отделение Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации» |
| Поэтажный план дома переводимого помещения | Кожевниковское отделение Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации» |

7. Выдача решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения:

Орган местного самоуправления сельское поселение – получатель документов (сведений) – Администрация сельского поселения в лице специалиста по земельным и имущественным отношениям:

|  |  |
| --- | --- |
| Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения | Кожевниковское отделение Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации» |

8. Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование:

Орган местного самоуправления сельское поселение – получатель документов (сведений) – Администрация сельского поселения в лице специалиста по земельным и имущественным отношениям:

|  |  |
| --- | --- |
| Выписка из ЕГРИП | Межрайонная инспекция  Федеральной налоговой службы России №2 по Томской области |
| Выписка из ЕГРЮЛ | Межрайонная инспекция  Федеральной налоговой службы России №2 по Томской области |

9. Выдача градостроительных планов земельных участков:

Орган местного самоуправления сельское поселение – получатель документов (сведений) – Администрация сельского поселения в лице специалиста по земельным и имущественным отношениям:

|  |  |
| --- | --- |
| Выписка из единого государственного реестра прав (ЕГРП) | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Выписка из ГКН | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области |
| Выписка из ЕГРИП | Межрайонная инспекция  Федеральной налоговой службы России №2 по Томской области |
| Выписка из ЕГРЮЛ | Межрайонная инспекция  Федеральной налоговой службы России №2 по Томской области |