#

АДМИНИСТРАЦИЯ кожевниковского района

распоряжение

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **№**\_\_\_\_\_\_\_

# **с. Кожевниково Кожевниковского района Томской области**

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка обеспечения создания и ведения аккаунтов Администрации Кожевниковского района и иных органов власти в социальных сетях |
|  |
|  1. В целях повышения качества взаимодействия Администрации Кожевниковского района с гражданами и иными органами власти, организации работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.01.2014 № 93-р, Законом Томской области от 9 августа 2010 года № 141-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Томской области», распоряжением Администрации Томской области от 28.02.2020 года № 125-ра утвердить Порядок обеспечения создания и ведения аккаунтов Администрации Кожевниковского района и иных органов государственной власти в социальных сетях (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему распоряжению. 2. Отделу по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью Администрации Кожевниковского района обеспечить: 1) создание и ведение аккаунтов Администрации Кожевниковского района в социальных сетях;  2) координацию работы органов местного самоуправления Кожевниковского района и иных органов власти по созданию и ведению аккаунтов в социальных сетях и оказание органам местного самоуправления Кожевниковского района консультативной, методической и иной помощи; 3)организацию работы по обеспечению защищенности аккаунтов Администрации Кожевниковского района в социальных сетях (принятие мер, направленных на обеспечение безопасности данных и защиту аккаунта от несанкционированного доступа). 3. Органам местного самоуправления Кожевниковского района в соответствии со своими полномочиями оказывать всестороннее содействие Отделу по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью Администрации Кожевниковского района. 4.Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления Кожевниковского района принять муниципальные правовые акты, регулирующие вопросы создания и ведения аккаунтов органов местного самоуправления муниципального образования Кожевниковский район в социальных сетях с учетом положений вышеуказанного Порядка. 5.Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Кожевниковского района. 6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания. 7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Глава района А.А.Малолетко

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник отдела правовой и кадровой работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.И.Савельева«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |   |

 |

И.А.Бирюкова838244 (22345) |
|  |

УТВЕРЖДЕН

распоряжением

Администрации Кожевниковского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок обеспечения создания и ведения аккаунтов Администрации Кожевниковского района и иных органов власти в социальных сетях

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила создания и ведения аккаунтов Администрации Кожевниковского района и иных органов власти в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», «FaceBook» и «Instagram» (далее – социальные сети).

2. Отдел по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью Администрации Кожевниковского района осуществляет:

 1) создание и ведение реестра аккаунтов Администрации Кожевниковского района и иных органов власти в социальных сетях, а также координацию работы органов местного самоуправления Кожевниковского района по созданию и ведению аккаунтов в социальных сетях и оказание им консультативной, методической и иной помощи;

2) ведение аккаунтов Администрации Кожевниковского района в социальных сетях на основании подготовленного Отделом по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью Администрации Кожевниковского района графика выхода и содержания публикаций (контент-плана) о мероприятиях Главы Кожевниковского района и Администрации Кожевниковского района, а также других информационных поводов;

 3) координацию работы иных органов власти Кожевниковского района по ведению аккаунтов в социальных сетях, в том числе корректировку и согласование графиков выхода и содержания публикаций (контент-плана) и текстов ответов на сообщения пользователей, поступившие в аккаунты.

3. Реестр аккаунтов Администрации Кожевниковского района и иных органов власти Кожевниковского района в социальных сетях, содержащий актуальную информацию, подлежит размещению на официальных ресурсах органов местного самоуправления Кожевниковского района.

2. Организация наполнения аккаунтов

4. Ведение аккаунтов в социальных сетях осуществляется согласно единой информационной политике Томской области, которую определяет Департамент информационной политики Администрации Томской области.

5. В аккаунтах Администрации Кожевниковского района размещается не менее 5 публикаций в неделю о деятельности Администрации Кожевниковского района.

 6. При ведении аккаунтов используются тексты, фотографии, инфографика, анимация, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, конкурсы, акции, иные материалы и форматы с учетом специфики каждой социальной сети.

7. Отдел по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью Администрации Кожевниковского района, иные органы власти Кожевниковского района модерируют комментарии и сообщения пользователей в аккаунтах. Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, нарушающие нормативные правовые акты Российской Федерации, Томской области, Кожевниковского района. Также подлежат удалению комментарии, содержащие спам-рассылки, оскорбления и нецензурные выражения.

Рассылка:

1. Бирюкова И.А.;
2. Юркин С.В.;
3. Главы сельских поселений;
4. Дума Кожевниковского района